

SOMELEC

GUICHET UNIQUE DE RACCORDEMENT ELECTRIQUE MT

TEL, Fixe : 45 22 11 59 - Portable 36 30 34 07 – Email : guichetmt@somelec.mr

DEMANDE DE RACCORDEMENT ELECTRIQUE MOYENNE TENSION (MT)

(à remplir, signer et renvoyer à l'adresse email : guichetmt@somelec.mr)

N° : _____

1. DONNEES A FOURNIR PAR LE CLIENT :

- ❖ Nom et Raison Sociale : _____
- ❖ Référence demande du Client : _____
- ❖ Nature de l'Activité : _____
- ❖ Dossiers à fournir : (Lettre sur papier entête de la PME/PMI, Titre de propriété ou contrat de bail du local à raccorder, plan de situation).
- ❖ Lieu de la fourniture : _____
- ❖ Contact: Tél : _____ Portable : _____
Email : _____

EXPRESSION DE BESOIN TECHNIQUE DU CLIENT

- BORNE POSTE : (Raccordement à Partir d'un Poste Public Existant en Service) ☐
- POSTE HTA/B2 Préfabriqué (Bocage) : (Fourniture+Installation d'un Poste préfabriqué équipé) ☐
- Puissance de Raccordement : (Puissance du Transformateur HTA/B2) _____ KVA
- Puissance Souscrite : (Puissance d'Abonnement) _____ KW

2. RENSEIGNEMENTS COMMERCIAL (réservé à la SOMELEC)

- ✓ Adresse complète : _____
- ✓ Référence Attribuée : _____
- ✓ Date Saisie Mut 07 : _____

JALONNEMENT

- Date Réception : ____/____/____
- **R V. pour confirmation de la faisabilité ou non du Raccordement MT** : ____/____/____ RV. Effectif : ____/____/____
- R V. Prescrit du Devis de Raccordement MT : ____/____/____ RV. Effectif : ____/____/____
- R V. Prescrit des Travaux de Raccordement MT : ____/____/____ RV. Effectif : ____/____/____
- R V. Prescrit du Contrat (réception et signature) : ____/____/____ RV. Effectif : ____/____/____
- R V. Prescrit de la Pose du Comptage et la mise en service : ____/____/____ RV. Effectif : ____/____/____

NB : Ces rendez-vous seront respectés sauf cas de force majeure.

Ampliatiions

- Client
- Dossier client

Signature du Client

Responsable GUMT